



**Διαχείριση Χρηστών
Συστήματος**

Περιεχόμενα

Γενική περιγραφή	3
Ομάδες Χρηστών	3
Γενικά	3
Advanced	4
Έλεγχοι GDPR	5
Πολιτικές κωδικών πρόσβασης.....	6
Χρήστες συστήματος	6
Γενικά	7
Διαδικασία κλειδώματος/ξεκλειδώματος χρηστών	9
Δικαιώματα	11
Τηλεφωνικές κλήσεις.....	11
CRM / Τηλεφωνικό κέντρο	12
Φυτοφάρμακα	13
Συνταγογράφοι	13

Ημ/νια τροποποίησης	Έκδοση	Τροποποίηση	Σελίδα
Απρίλιος 2009		Αρχικό κείμενο	
Ιούνιος 2018	3.2.2683.1	Ομάδες χρηστών – Έλεγχοι GDPR	5
		Πολιτικές κωδικών πρόσβασης	6
		Χρήστες συστήματος – Τηλεφωνικές κλήσεις	7
		Χρήστες συστήματος – CRM / Τηλεφωνικό κέντρο	10
		Χρήστες συστήματος – Φυτοφάρμακα	11
		Συνταγογράφοι	12

Γενική περιγραφή

Από το menu Οργάνωση\ Γενικές παράμετροι\ Χρήστες, υπάρχει η δυνατότητα διαχείρισης δεδομένων, οργάνωσης και απόδοσης δικαιωμάτων στους χρήστες της εφαρμογής. Η πρόσβαση στις ενότητες του συγκεκριμένου κόμβου του menu για τους χρήστες οι οποίοι ΔΕΝ έχουν χαρακτηριστεί ως «Supervisor» ελέγχεται από τα «Δικαιώματα πρόσβασης».

Ομάδες Χρηστών

Μέσω της οθόνης αυτής γίνεται η διαχείριση των στοιχείων των ομάδων χρηστών. Παρέχεται η δυνατότητα ελεύθερου καθορισμού ομάδων χρηστών, ώστε να εξυπηρετούνται οι οργανωτικές και λειτουργικές ανάγκες της κάθε εταιρείας στην εφαρμογή.

Γενικά

Στην σελίδα αυτή καθορίζονται τα γενικά στοιχεία της ομάδας χρηστών.

Κωδικός

Εισάγετε το κωδικό της ομάδας χρηστών.

Περιγραφή

Εισάγετε τη περιγραφή της ομάδας χρηστών

Πολιτική κωδικών πρόσβασης

Επιλέγετε τη πολιτική κωδικών πρόσβασης η οποία θα εφαρμόζεται στους χρήστες της ομάδας.

Αλλαγή κάθε (ημέρες)

Εισάγετε το πλήθος των ημερών ισχύος των κωδικών πρόσβασης των χρηστών της ομάδας. Το πεδίο ενεργοποιείται εφόσον δεν υπάρχει επιλεγμένη πολιτική κωδικών πρόσβασης.

Προειδοποίηση (ημέρες)

Εισάγετε το πλήθος των ημερών προειδοποίησης προ της λήξης των κωδικών πρόσβασης των χρηστών της ομάδας. Το πεδίο ενεργοποιείται εφόσον δεν υπάρχει επιλεγμένη πολιτική κωδικών πρόσβασης.

Μήκος μεγαλύτερο από

Εισάγετε το ελάχιστο πλήθος χαρακτήρων που απαιτείται να έχουν οι κωδικοί πρόσβασης των χρηστών της ομάδας. Το πεδίο ενεργοποιείται εφόσον δεν υπάρχει επιλεγμένη πολιτική κωδικών πρόσβασης.

Περιέχει αριθμούς και χαρακτήρες

Επιλέγετε εφόσον επιθυμείτε οι κωδικοί των χρηστών να περιέχουν αριθμούς και χαρακτήρες. Το πεδίο ενεργοποιείται εφόσον δεν υπάρχει επιλεγμένη πολιτική κωδικών πρόσβασης.

Δικαιώματα σειρών

Επιλέγετε με σκοπό να καθορίσετε τα δικαιώματα των χρηστών της ομάδας αναφορικά με τις σειρές αρίθμησης παραστατικών της εταιρείας. Η προεπιλογή είναι η πλήρης πρόσβαση της ομάδας σε όλες τις σειρές παραστατικών. Ο χρήστης μπορεί να αλλάξει την προεπιλογή αυτή.

Δικαιώματα σειρών ομάδας Πωλητές				
Κατηγορία σειράς	Αριθμός σειράς	Κωδικός	Περιγραφή	Ενεργό
Λογιστικής	1001	00TAM	ΤΑΜΕΙΑΚΗ (ΛΟΓΙΣΤΙΚΗΣ)	✓
Λογιστικής	1101	00TAE	ΤΑΜΕΙΑΚΗ (ΕΜΠΟΡΙΚΟΥ)	✓
Λογιστικής	1901	00ATA	ΑΚΥΡΩΤΙΚΗ ΤΑΜΕΙΑΚΗ	✓
Λογιστικής	2001	00SYM	ΣΥΜΜΗΦΙΣΤΙΚΗ (ΛΟΓΙΣΤΙΚΗΣ)	✓
Λογιστικής	2101	00SYE	ΣΥΜΜΗΦΙΣΤΙΚΗ (ΕΜΠΟΡΙΚΟΥ)	✓
Λογιστικής	2102	00LOΔ	ΣΥΜΜΗΦΙΣΤΙΚΗ ΛΟΓ.ΔΙΑΦΟΡΩΝ	✓
Λογιστικής	2901	00ASY	ΑΚΥΡΩΤΙΚΗ ΣΥΜΜΗΦΙΣΤΙΚΗ	✓
Λογιστικής	8001	00ISA	ΕΓΓΡΑΦΩΝ ΑΝΟΙΓΜΑΤΟΣ	✓
Λογιστικής	8002	00IST	ΕΓΓΡΑΦΩΝ ΤΑΚΤΟΠΟΙΗΣΗΣ	✗
Λογιστικής	8003	00ISK	ΕΓΓΡΑΦΩΝ ΚΛΕΙΣΙΜΑΤΟΣ	✓
Λογιστικής	8901	00AAN	ΑΚΥΡΩΤΙΚΗ ΑΝΟΙΓΜΑΤΟΣ	✓
Λογιστικής	8902	00AKT	ΑΚΥΡΩΤΙΚΗ ΤΑΚΤΟΠΟΙΗΣΗΣ	✗
Λογιστικής	8903	00AKL	ΑΚΥΡΩΤΙΚΗ ΚΛΕΙΣΙΜΑΤΟΣ	✓
Λογιστικής	9001	90MEP	ΑΝΑΛΥΤΙΚΗΣ ΜΕΡΙΣΜΟΥ	✓
Λογιστικής	9002	90ANM	ΑΝΑΛΥΤΙΚΗΣ ΑΝΑΜΕΡΙΣΜΟΥ	✓
Λογιστικής	9003	90KAT	ΑΝΑΛΥΤΙΚΗΣ ΚΑΤΑΛΟΓΙΣΜΟΥ	✓
Λογιστικής	9004	90ANA	ΑΝΑΛΥΤΙΚΗΣ ΑΝΑΛΩΣΕΩΝ	✓
Λογιστικής	9005	90KPA	ΑΝΑΛΥΤΙΚΗΣ ΚΟΣΤΟΥΣ ΠΑΡΑΓΩΓΗΣ	✓
Λογιστικής	9006	90AGO	ΑΝΑΛΥΤΙΚΗΣ ΑΓΟΡΩΝ	✓
Λογιστικής	9007	90PQL	ΑΝΑΛΥΤΙΚΗΣ ΠΩΛΗΣΕΩΝ	✓
Λογιστικής	9008	90KPL	ΑΝΑΛΥΤΙΚΗΣ ΚΟΣΤΟΥΣ ΠΩΛΗΘΕΝΤΩΝ	✓
Λογιστικής	9009	90GEN	ΑΝΑΛΥΤΙΚΗΣ ΓΕΝΙΚΗΣ	✓
Λογιστικής	9010	90PRO	ΑΝΑΛΥΤΙΚΗΣ ΠΡΟΒΛΕΨΕΩΝ	✓
Λογιστικής	9801	90AAN	ΑΝΑΛΥΤΙΚΗΣ ΑΝΟΙΓΜΑΤΟΣ	✓
Λογιστικής	9802	90AKL	ΑΝΑΛΥΤΙΚΗΣ ΚΛΕΙΣΙΜΑΤΟΣ	✓
Λογιστικής	10001	#TAE	Ταμειακή (σύνδεσης με ΓΛ)	✓
Λογιστικής	10002	#SYE	Συμμηφιστική (σύνδεσης με ΓΛ)	✓
Λοιπών συν. πελατών	1001	00TTK	ΤΙΜΟΛΟΓΙΟ ΤΟΚΩΝ	✓

Advanced

Στη σελίδα αυτή καθορίζονται οι προηγμένες παράμετροι οι οποίες θα ισχύουν για τη συγκεκριμένη ομάδα χρηστών.

Δυνατότητα

Επιλέγετε εφόσον επιθυμείτε να έχουν οι χρήστες τη δυνατότητα που περιγράφεται. Οι διαθέσιμες δυνατότητες προς επιλογή είναι:

- VBScript, ενεργοποίηση εκτέλεσης VBScript
- Unisoft Custom Language, χρήση της ενότητας Script Language(UCL) της εφαρμογής
- Version, επιτρέπει την είσοδο του χρήστη στην εφαρμογή με διαφορετική (μικρότερη) έκδοση στον client από την έκδοση που έχει ο Server
- Debug, δυνατότητα εκτέλεσης του monitor της εφαρμογής
- Unisoft, δυνατότητα λήψης backup και εκτέλεση restore από την ειδική ενότητα (οθόνη setup) της εφαρμογής. Επίσης εμπλουτισμένη εμφάνιση του κόμβου Utilities στο menu (explorer, DLL manager, ..., κ.λ.π.)

Μεταβολή ομάδας χρηστών

Γενικά

Advanced

Έλεγχος GDPR

Δυνατότητα

Ενέργεια σε αντίθετη περίπτωση

VBScript

Unisoft Custom Language

Version

Debug

Unisoft

Καμία

Προειδοποίηση με μήνυμα

Καμία

Καμία

Καμία

Δυνατότητα	Τιμή	Ενέργεια
AUTOBROWSER		Καμία
AUTOMAXIMIZE	0	Καμία
BinAppData	#A'qEVJ)wCUkF	Καμία
BRCKMAGTOLEFT		Καμία
BRFILTEROPT	1	Προειδοποίηση με μήνυμα
BROKER		Καμία
BROWSERGRID_	0	Καμία
BROWSERHIST	10	Καμία
BROWSERRECORD		Καμία
CANCELTYPE	1	Καμία
CLIENTGLKPATH	C:\UNISOFT\Atk	Καμία

Κλειδιά από Μητρώο

Αποδοχή

Ακύρωση

- Επιπλέον δυνατότητες, καθώς και οι προτεινόμενες τιμές τους, οι οποίες προκύπτουν με χρήση του πληκτρο «Κλειδιά από Μητρώο» του λειτουργικού (registry).

Ενέργεια σε αντίθετη περίπτωση

Επιλέγετε, ανά δυνατότητα, την επιθυμητή ενέργεια της εφαρμογής σε περίπτωση κατά την οποία οι χρήστες της ομάδας προσπαθήσουν να κάνουν χρήση κάποιας/ων δυνατοτήτων που δεν έχουν. Οι διαθέσιμες ενέργειες είναι:

- Καμία
- Προειδοποίηση με μήνυμα
- Απαγόρευση

Έλεγχοι GDPR

Στη σελίδα αυτή καθορίζονται τα στοιχεία ελέγχων του Γενικού κανονισμού προστασίας δεδομένων (GDPR) τα οποία ισχύουν για την ομάδα χρηστών.

Εμφάνιση GDPR

Επιλέγετε κατά πόσο επιθυμείτε ή όχι να εμφανίζονται τα χαρακτηρισμένα ως GDPR δεδομένα της εταιρείας στην ομάδα χρηστών.

Επίπεδα πίνακα

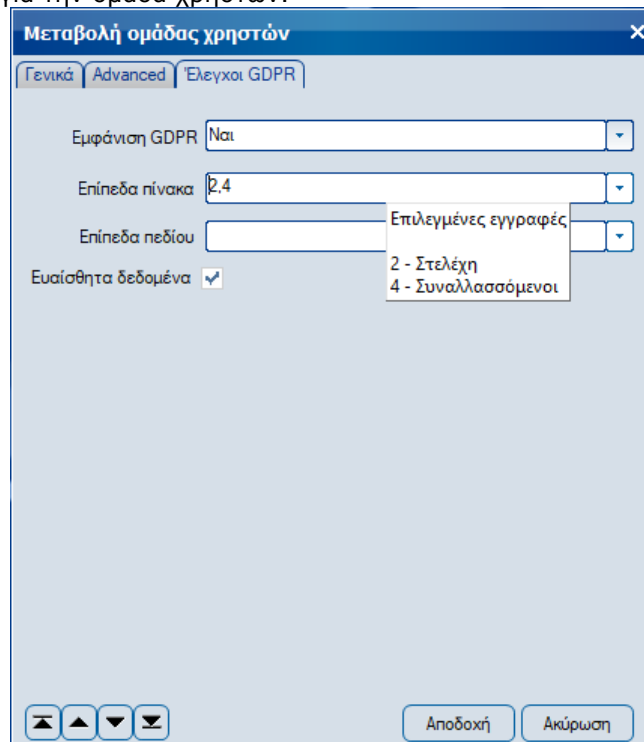
Επιλέγετε τα επίπεδα πίνακα στοιχείων GDPR στα οποία θα έχει πρόσβαση η συγκεκριμένη ομάδα χρηστών. Προσοχή, τα «Επίπεδα» ενεργοποιούνται μόνο εφόσον έχει επιλεγεί η τιμή «Ναι» στο πεδίο «Εμφάνιση GDPR».

Επίπεδα πεδίου

Επιλέγετε τα επίπεδα πεδίου στοιχείων GDPR στα οποία θα έχει πρόσβαση η συγκεκριμένη ομάδα χρηστών. Προσοχή, τα «Επίπεδα» ενεργοποιούνται μόνο εφόσον έχει επιλεγεί η τιμή «Ναι» στο πεδίο «Εμφάνιση GDPR».

Ευαίσθητα δεδομένα

Επιλέγετε εφόσον επιθυμείτε οι χρήστες της ομάδας να έχουν πρόσβαση στα στοιχεία GDPR τα οποία έχουν χαρακτηριστεί ευαίσθητα.



Πολιτικές κωδικών πρόσβασης

Μέσω της οθόνης αυτής γίνεται διαχείριση των πολιτικών κωδικών πρόσβασης στην εφαρμογή. Παρέχεται η δυνατότητα Καθορισμού πληθώρας στοιχείων ελέγχου κωδικών πρόσβασης όπως:

- η διάρκεια ισχύος των κωδικών
- η επιτρεπόμενη συχνότητα αλλαγής
- η χρήση επαναλαμβανόμενων κωδικών
- το πλήθος επιτρεπτών προσπαθειών εισόδου στην εφαρμογή
- τα ελάχιστο πλήθος χαρακτήρων των κωδικών
- τους απαιτούς συνδυασμούς ομάδων χαρακτήρων στους κωδικούς πρόσβασης

Χρήστες συστήματος

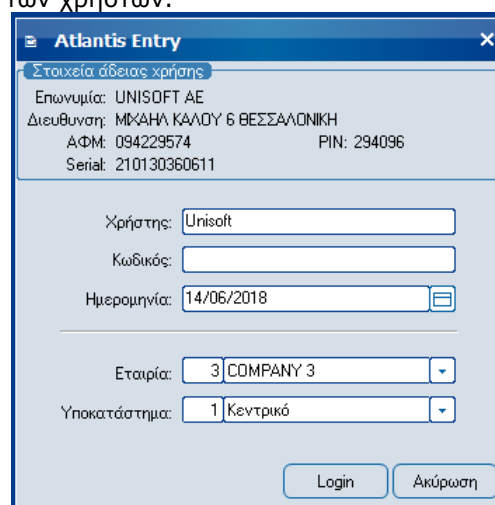
Μέσω της ενότητας αυτής γίνεται διαχείριση των στοιχείων των χρηστών της εφαρμογής.

Γενικά

Στην σελίδα αυτή καθορίζονται τα γενικά στοιχεία των χρηστών.

Κωδικός

Εισάγετε το κωδικό του χρήστη. Είναι ο κωδικός ο οποίος χρησιμοποιείται στην login οθόνη της εφαρμογής για τη ταυτοποίηση του χρήστη.



Ομάδα χρηστών

Επιλέγετε την ομάδα χρηστών στην οποία ανήκει ο συγκεκριμένος χρήστης.

Όνομα

Εισάγετε την επωνυμία του χρήστη.

Κωδικός πρόσβασης

Εισάγετε το κωδικό πρόσβασης του χρήστη στην εφαρμογή. Το πεδίο ενεργοποιείται εφόσον ΔΕΝ υπάρχει επιλεγμένη πολιτική κωδικών πρόσβασης στην ομάδα χρηστών στην οποία ανήκει ο χρήστης.

Επιβεβαίωση κωδικού

Εισάγετε δεύτερη φορά το κωδικό πρόσβασης του χρήστη στην εφαρμογή για σκοπούς επιβεβαίωσης. Το πεδίο ενεργοποιείται εφόσον ΔΕΝ υπάρχει επιλεγμένη πολιτική κωδικών πρόσβασης στην ομάδα χρηστών στην οποία ανήκει ο χρήστης.

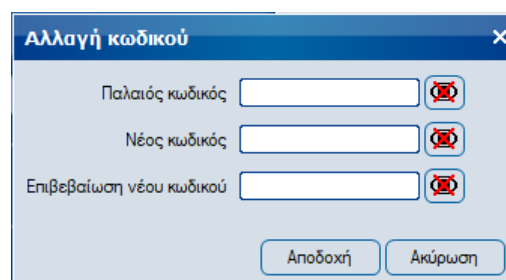
Ημ. απενεργοποίησης

Εισάγετε την ημερομηνία απενεργοποίησης του χρήστη. Πέρα της ημερομηνίας αυτής δεν είναι δυνατή η πρόσβαση του χρήστη στην εφαρμογή.

Αλλαγή κωδικού πρόσβασης

Με την επιλογή του πλήκτρου παρέχεται η δυνατότητα της αλλαγής του κωδικού πρόσβασης του χρήστη στην εφαρμογή. Το πλήκτρο ενεργοποιείται εφόσον υπάρχει επιλεγμένη πολιτική κωδικών πρόσβασης στην ομάδα χρηστών στην οποία ανήκει ο χρήστης. Απαιτείται η εισαγωγή του υφιστάμενου κωδικού και στη συνέχεια η διπλή καταχώρηση του νέου κωδικού.

Η είσοδος στη διαδικασία αλλαγής κωδικού πρόσβασης παρέχεται στους χρήστες της εφαρμογής και από τη μπάρα εργαλείων της εφαρμογής από το menu: Σύστημα \ Αλλαγή κωδικού πρόσβασης .



Email

Εισάγετε την διεύθυνση email του χρήστη.

Εισ. σε εταιρεία

Επιλέγετε την εταιρεία της εφαρμογής στην οποία εισέρχεται συνήθως ο χρήστης. Η προεπιλογή αυτή μπορεί να αλλάξει σε άλλη εταιρεία με παρέμβαση του χρήστη κατά την

είσοδο στην εφαρμογή, ανάλογα τις εταιρείες που υπάρχουν δηλωμένες στη σελίδα «Δικαιώματα» της οθόνης των χρηστών.

Εισ. σε υποκατάστημα

Επιλέγετε το υποκατάστημα εταιρείας της εφαρμογής στην οποία εισέρχεται συνήθως ο χρήστης. Η προεπιλογή αυτή μπορεί να αλλάξει σε άλλο υποκατάστημα με παρέμβαση του χρήστη κατά την είσοδο στην εφαρμογή, ανάλογα τις εταιρείες/υποκαταστήματα που υπάρχουν δηλωμένες στη σελίδα «Δικαιώματα» της οθόνης των χρηστών.

Πωλητής

Επιλέγετε το πωλητή, από τους καταχωρημένους στην εφαρμογή, ο οποίος είναι συνδεδεμένος με το χρήστη.

Supervisor

Επιλέγετε εφόσον ο χρήστης είναι διαχειριστής του συστήματος. Έχει πρόσβαση σε όλες τις εταιρείες και όλα τα υποκαταστήματα και έχει δικαίωμα έγκρισης συναλλαγών.

Υπερεταιρικός χρήστης

Επιλέγετε εφόσον ο χρήστης έχει πρόσβαση σε περισσότερες από μία εταιρείες της εφαρμογής. Διαθέσιμες προς επιλογή είναι οι εταιρείες που υπάρχουν δηλωμένες στη σελίδα «Δικαιώματα» της οθόνης των χρηστών.

Ταμίας

Επιλέγετε εφόσον ο χρήστης έχει ρόλο ταμία.

Windows user

Επιλέγετε εφόσον επιθυμείτε ο έλεγχος ταυτοποίησης του χρήστη στην εφαρμογή να γίνεται μέσω του κωδικού πρόσβασης του στο λειτουργικό σύστημα (Windows authentication). Στην περίπτωση αυτή δεν εμφανίζεται login οθόνη από την εφαρμογή, αλλά εφόσον ο χρήστης ταυτοποιηθεί από το λειτουργικό παρέχεται πρόσβαση και στην εφαρμογή.

Συγχρ. Δεδομένων λιανικής OnLine/OffLine

Επιλέγετε εφόσον επιθυμείτε ο χρήστης να έχει δυνατότητα συγχρονισμού δεδομένων λιανικής σε εγκαταστάσεις που χρησιμοποιούν OnLine/OffLine λειτουργία.

Δικαίωμα έγκρισης συναλλαγών

Επιλέγετε εφόσον επιθυμείτε ο χρήστης να έχει δικαίωμα έγκρισης συναλλαγών.

Δικαιώματα βάσει υποκ/των/σειρών

Επιλέγετε εφόσον επιθυμείτε ο χρήστης να έχει δικαιώματα καταχώρησης σειρών συναλλαγών βάσει των διαθέσιμων σειρών από το υποκατάστημα που έχει γίνει login.

Δικαίωμα έκπτωσης Touchscreen

Επιλέγετε εφόσον επιθυμείτε ο χρήστης να έχει δικαίωμα εισαγωγής έκπτωσης στην οθόνη Touchscreen της εφαρμογής.

Δικαίωμα ανοίγματος συρταριού Touchscreen

Επιλέγετε εφόσον επιθυμείτε ο χρήστης να έχει δικαίωμα ανοίγματος συρταριού μέσω της οθόνης Touchscreen της εφαρμογής. Η λειτουργικότητα προϋποθέτει την ύπαρξη ηλεκτρονικά συνδεδεμένου συρταριού με την εφαρμογή.

Δικαίωμα επανεκτύπωσης παραστατικών Touchscreen

Επιλέγετε εφόσον επιθυμείτε ο χρήστης να έχει δικαίωμα επανεκτύπωσης ήδη εκτυπωμένων παραστατικών λιανικής μέσω της οθόνης Touchscreen της εφαρμογής.

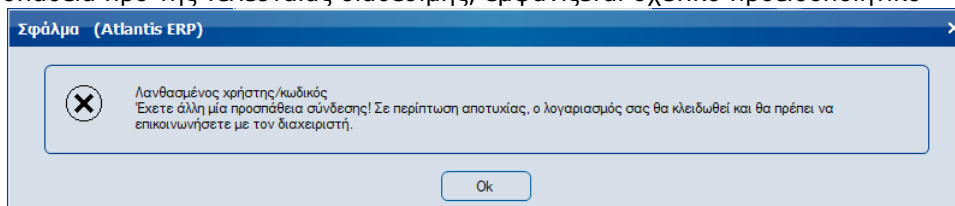
Δικαίωμα διαγραφής ειδών Touchscreen

Επιλέγετε εφόσον επιθυμείτε ο χρήστης να έχει δικαίωμα διαγραφής ειδών, από τα διαθέσιμα προς πώληση μέσω της οθόνης Touchscreen της εφαρμογής.

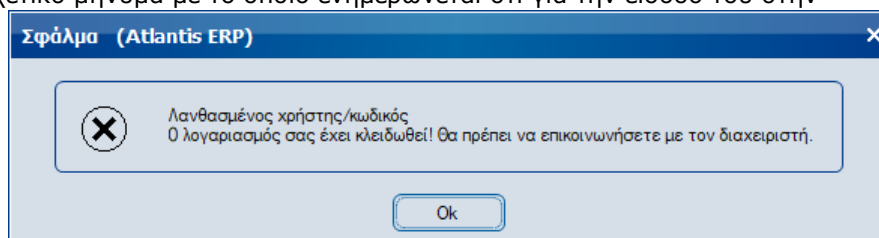
Διαδικασία κλειδώματος/ξεκλειδώματος χρηστών

Σύμφωνα με τον αριθμό αποτυχημένων προσπαθειών εισόδου, στην ισχύουσα για το χρήστη πολιτική πρόσβασης στην εφαρμογή, ξεκινά αυτόματα η διαδικασία του αποκλεισμού πρόσβασης του χρήστη.

Μία (1) προσπάθεια προ της τελευταίας διαθέσιμης, εμφανίζεται σχετικό προειδοποιητικό μήνυμα.



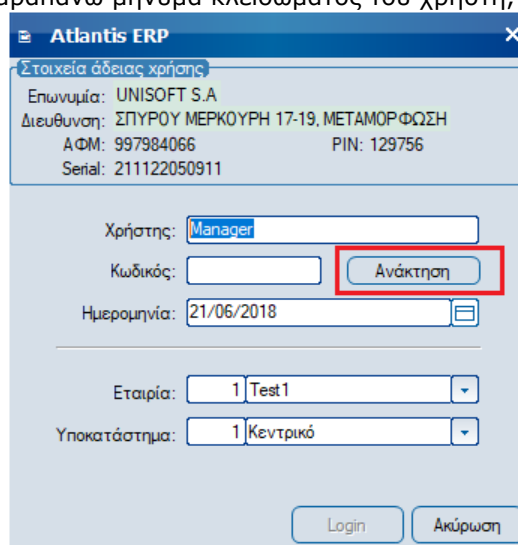
Στην περίπτωση που υπάρξει νέα αποτυχημένη προσπάθεια εισόδου, ο χρήστης κλειδώνεται και εμφανίζεται σχετικό μήνυμα με το οποίο ενημερώνεται ότι για την είσοδό του στην εφαρμογή απαιτείται να προηγηθεί επικοινωνία με το διαχειριστή.



Η εφαρμογή παρέχει τη δυνατότητα αυτοματοποιημένης ενημέρωσης του διαχειριστή καθώς και ανάκτησης και αποστολής του κωδικού ασφαλείας (password) στο χρήστη αρκεί να πληρούνται οι παρακάτω προϋποθέσεις:

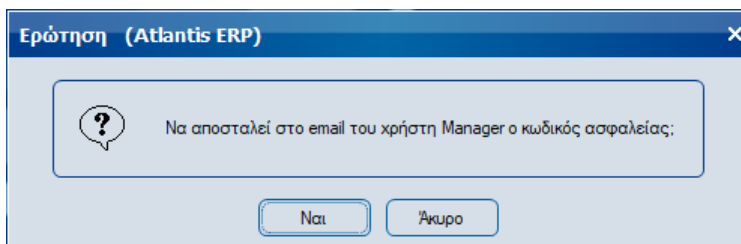
1. Να υπάρχει καταχωρημένη email διεύθυνση στα στοιχεία τουλάχιστον ενός χρήστη ο οποίος έχει χαρακτηριστεί ως supervisor.
2. Να υπάρχει καταχωρημένη email διεύθυνση στα στοιχεία του χρήστη ο οποίος έχει κλειδωθεί.
3. Να υπάρχουν καταχωρημένα πλήρη και λειτουργικά «Στοιχεία Ηλεκτρονικού Ταχυδρομείου» και «Email εταιρείας» στη σελίδα «Στοιχεία Επικοινωνίας» στην καρτέλα της Εταιρείας στην εφαρμογή.

Εφόσον πληρούνται οι προϋποθέσεις, μετά το παραπάνω μήνυμα κλειδώματος του χρήστη, εμφανίζεται η login οθόνη της εφαρμογής στην οποία έχει ενεργοποιηθεί το πλήκτρο «Ανάκτηση».

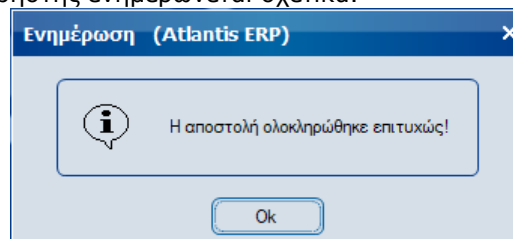


Με την επιλογή του πλήκτρου, εμφανίζεται ερώτημα αποστολής του κωδικού ασφαλείας στο email του χρήστη.

Εφόσον επιλεγεί «Ναι» τότε η επιλογή αποστέλλει δύο (2) μηνύματα. Το πρώτο στην email διεύθυνση χρήστη, το οποίο περιέχει το κωδικό ασφαλείας (password). Το δεύτερο στο/στους διαχειριστή/ες του συστήματος, ώστε να ενημερωθούν για τον αποκλεισμό εισόδου του συγκεκριμένου χρήστη στην εφαρμογή.

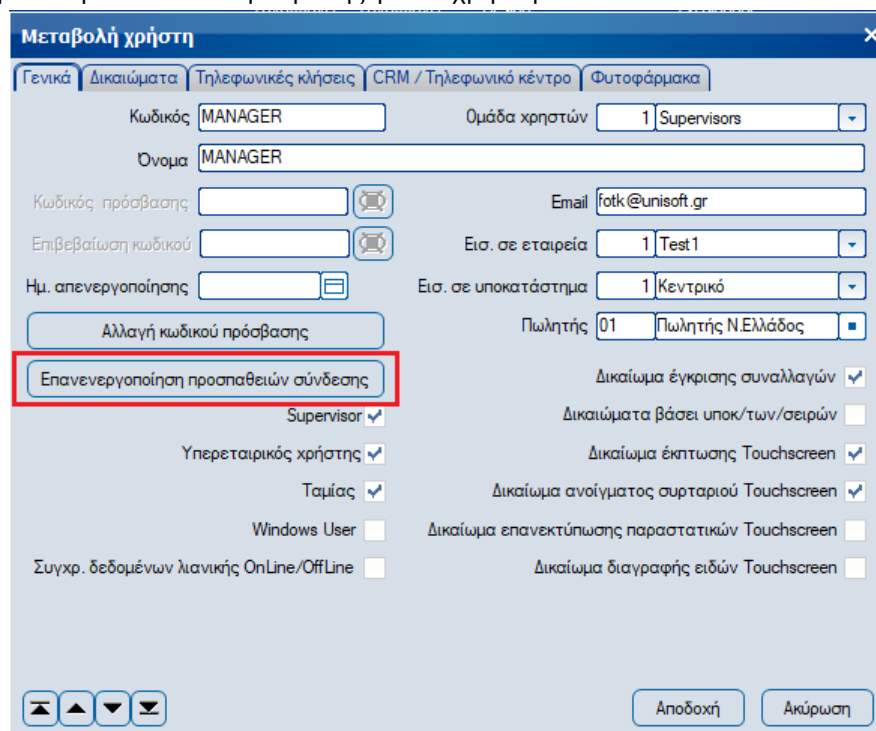


Μετά την επιτυχή αποστολή των μηνυμάτων ο χρήστης ενημερώνεται σχετικά.



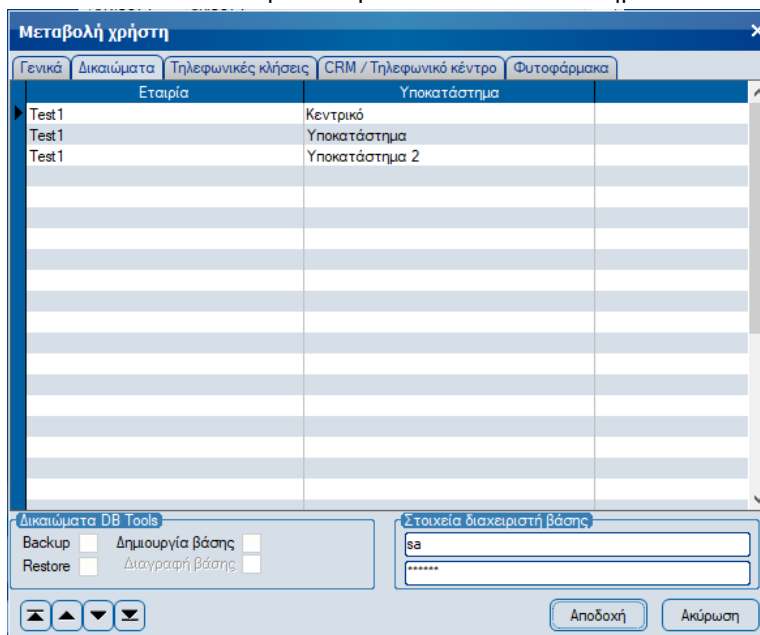
Τέλος ένας εκ των διαχειριστών της εφαρμογής, ο οποίος ενημερώθηκε μέσω email για τον αποκλεισμό πρόσβασης συγκεκριμένου χρήστη, θα πρέπει να προχωρήσει σε επανενεργοποίηση των προσπαθειών πρόσβασης για το χρήστη αυτό. Η διαδικασία υλοποιείται από

το σχετικό πλήκτρο το οποίο έχει ενεργοποιηθεί στα στοιχεία του αποκλεισμένου από την εφαρμογή χρήστη. Μετά την ενέργεια αυτή είναι δυνατή η επανέναρξη προσπαθειών εισόδου του αποκλεισμένου χρήστη στην εφαρμογή.



Δικαιώματα

Στην σελίδα αυτή καταχωρούνται όλοι οι συνδυασμοί εταιρειών και υποκαταστημάτων στους οποίους έχουν δικαίωμα πρόσβασης οι χρήστες που δεν ανήκουν στις κατηγορίες «Supervisor» και «Υπερεταιρικός». Καταχωρώντας μόνο την εταιρεία, χωρίς αναφορά σε συγκεκριμένο υποκατάστημα, σηματοδοτείται το δικαίωμα πρόσβασης του χρήστη σε όλα τα υποκαταστήματα της συγκεκριμένης εταιρείας.



Τηλεφωνικές κλήσεις

Στη σελίδα αυτή καταχωρούνται τα στοιχεία που απαιτούνται ώστε να μπορούν να εκτελούνται άμεσα τηλεφωνικές κλήσεις σε οποιονδήποτε τηλεφωνικό αριθμό εμφανίζεται στις οθόνες της εφαρμογής, μέσω τηλεφωνικών κέντρων (π.χ. asterisk) ή εφαρμογών όπως Skype, softphones κλπ.

Διεύθυνση (URL)

Καταχωρείτε τη διεύθυνση η οποία θα εκκινήσει το τηλεφωνικό κέντρο ή την εφαρμογή Skype, softphone κ.λ.π. η οποία θα χρησιμοποιηθεί για την εκτέλεση της κλήσης.

Όνομα χρήστη

Καταχωρείτε το απαιτούμενο από το τηλεφωνικό κέντρο ή την εφαρμογή όνομα χρήστη για την ασφαλή πρόσβαση σε αυτή.

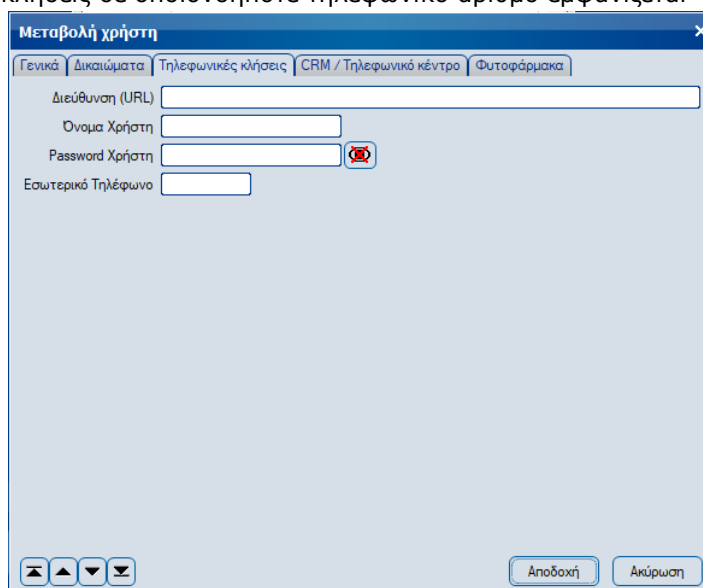
Password χρήστη

Καταχωρείτε το απαιτούμενο από το τηλεφωνικό κέντρο ή την εφαρμογή password για την ασφαλή πρόσβαση σε αυτή.

Εσωτερικό τηλέφωνο

Καταχωρείτε τον εσωτερικό αριθμό τηλεφώνου από το οποίο εξέρχονται οι τηλεφωνικές κλήσεις μέσω της εφαρμογής.

Προσοχή ! Όποιες από τις παραπάνω παραμέτρους όνομα χρήστη, Password και εσωτερικό τηλέφωνο (<user>, <pass> και <ext>) είναι απαραίτητες (ανάλογα με το τηλεφωνικό κέντρο ή την εφαρμογή), θα πρέπει να δηλωθούν στην συγκεκριμένη σελίδα. Οι παράμετροι



αυτοί αντικαθίστανται αυτόματα κατά την εκκίνηση της κλήσης, από τις τιμές τους στα αντίστοιχα πεδία των παραμέτρων τηλεφωνικών κλήσεων του σταθμού εργασίας.

Αναλυτικότερες πληροφορίες για τη χρήση της δυνατότητας άμεσων τηλεφωνικών κλήσεων από την εφαρμογή υπάρχουν στο κείμενο «Τηλεφωνικές κλήσεις» το οποίο βρίσκεται στη διαδρομή Hardware & Λοιπά Συστήματα \ Διαχείριση Τηλεφωνικών Κλήσεων των eServices.

CRM / Τηλεφωνικό κέντρο

Στη σελίδα αυτή καταχωρούνται τα στοιχεία χρήστη που απαιτούνται από την ενότητα του C.R.M. της εφαρμογής καθώς και από την ενότητα του τηλεφωνικού κέντρου.

Αρχικά χρήστη

Καταχωρείτε τα αρχικά χρήστη τα οποία χρησιμοποιούνται από το τηλεφωνικό κέντρο.

Ιεραρχία

Επιλέγετε την ιεραρχική θέση στην οποία ανήκει ο χρήστης από τις διαθέσιμες στην εφαρμογή. Το πεδίο χρησιμοποιείται από την ενότητα C.R.M. της εφαρμογής.

Λογαριασμός email

Καταχωρείτε τον email λογαριασμό και το κωδικό του λογαριασμού. Η καταχώρηση γίνεται με εναλλαγή δεξί/αριστερό κλικ του ποντικιού στον επιλογέα του λογαριασμού. Το πεδίο χρησιμοποιείται από τις ενότητες C.R.M. και WorkFlow της εφαρμογής.

Κινητό τηλέφωνο

Καταχωρείτε τον αριθμό κινητού τηλεφώνου του χρήστη. Το πεδίο χρησιμοποιείται από την ενότητα C.R.M. της εφαρμογής.

Ομάδα χρήστη

Επιλέγετε την ομάδα χρήστη C.R.M. από τις καταχωρημένες στην ενότητα CRM της εφαρμογής. Το πεδίο χρησιμοποιείται από την ενότητα C.R.M. της εφαρμογής.

Μεταβολή χρήστη

Γενικά Δικαιώματα Τηλεφωνικές κλήσεις CRM / Τηλεφωνικό κέντρο Φωτοφάσμα

Αρχικά χρήστη N.EΛ. Ιεραρχία Στέλεχος

Λογαριασμός email

Κινητό τηλέφωνο

Ομάδα χρήστη 1 Πωλήσεις Αθήνας

Αποδοχή Ακύρωση

Φυτοφάρμακα

Στη σελίδα αυτή καταχωρούνται τα στοιχεία τα οποία απαιτούνται από την ενότητα Φυτοφαρμάκων της εφαρμογής για την απλή υποβολή (όχι συνταγογράφηση) στοιχείων πώλησης φυτοφαρμάκων.

Όνομα χρήστη

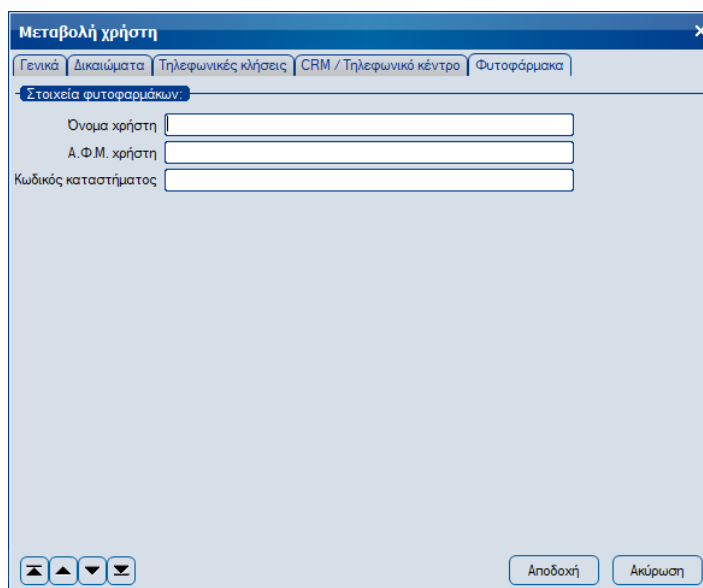
Καταχωρείτε το όνομα χρήστη, όπως αυτό έχει καταχωρηθεί στην υπηρεσία υποβολής στοιχείων φυτοφαρμάκων του αρμόδιου Υπουργείου.

Α.Φ.Μ. χρήστη

Καταχωρείτε το Α.Φ.Μ. του χρήστη, όπως αυτό έχει καταχωρηθεί στην υπηρεσία υποβολής στοιχείων φυτοφαρμάκων του αρμόδιου Υπουργείου.

Κωδικός καταστήματος

Καταχωρείτε το κωδικό καταστήματος όπως αυτό έχει καταχωρηθεί στην υπηρεσία υποβολής στοιχείων φυτοφαρμάκων του αρμόδιου Υπουργείου.



Στη περίπτωση κατά την οποία στην εταιρεία υπάρχει μόνο ένας χρήστης υποβολής στοιχείων πώλησης φυτοφαρμάκων, τότε δεν απαιτείται καταχώρηση των παραπάνω στοιχείων σε κάθε χρήστη της εφαρμογής. Αλλά αρκεί η καταχώρηση των παραπάνω στοιχείων στην σελίδα Φορολογικά στοιχεία \ Στοιχεία φυτοφαρμάκων της καρτέλας της εταιρείας στην εφαρμογή.

Συνταγογράφοι

Στην ενότητα αυτή καταχωρούνται τα στοιχεία συνταγογράφων της εταιρείας. Τα στοιχεία αυτά θα χρησιμοποιηθούν από την ενότητα φυτοφαρμάκων της εφαρμογής κατά την πώληση συνταγογραφούμενων φυτοφαρμάκων.

Όνομα

Καταχωρείτε το όνομα του συνταγογράφου.

Επώνυμο

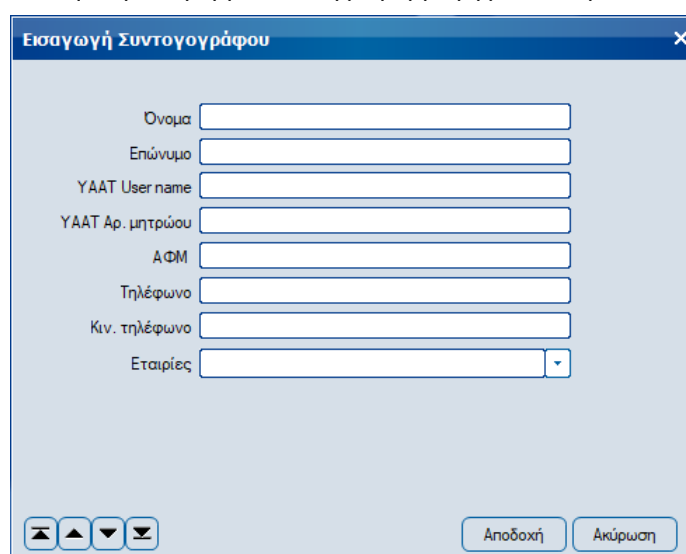
Καταχωρείτε το όνομα του συνταγογράφου.

YAAT user name

Καταχωρείτε το όνομα χρήστη του συνταγογράφου, όπως υπάρχει καταχωρημένο στο αρμόδιο Υπουργείο.

YAAT Αρ. μητρώου

Καταχωρείτε τον αριθμό μητρώου του συνταγογράφου, όπως υπάρχει καταχωρημένος στο αρμόδιο Υπουργείο.



ΑΦΜ

Καταχωρείτε τον Α.Φ.Μ. του συνταγογράφου, όπως υπάρχει καταχωρημένο στο αρμόδιο Υπουργείο.

Τηλέφωνο

Καταχωρείτε τον αριθμό τηλεφώνου επικοινωνίας του συνταγογράφου, όπως υπάρχει καταχωρημένο στο αρμόδιο Υπουργείο.

Κιν. Τηλέφωνο

Καταχωρείτε τον αριθμό κινητού τηλεφώνου επικοινωνίας του συνταγογράφου, όπως υπάρχει καταχωρημένο στο αρμόδιο Υπουργείο.

Εταιρείες

Επιλέγετε τις εταιρείες της εφαρμογής στις οποίες θα είναι διαθέσιμος ο συγκεκριμένος συνταγογράφος.